

新版

日本語表現法

「書く」「話す」「伝える」ための技法

解答(例)と解説

西尾 宣明
編著

苅野 正美
奈良崎英穂
平田 祐子
福井 愛美
水原 道子
箕野 聡子
宮田 篤
著 五十音順

樹村房

第1章 さまざまな文章

STEP 1

つぎの①～⑫の文章は、それぞれ(1)のどの種類(ジャンル)にあたるものですか。また、著名な文学作品などについては、作者や作品名も答えなさい。

《ポイント》

文章を作成するために、文章にはその目的に合わせたさまざまな種類があることを自覚させる。また、「音読」では、内容をりかいしながら声に出す訓練をさせる

文章のジャンル名	作家『作品』名 (わかるもののみ)	文章のジャンル名	作家『作品』名 (わかるもののみ)
① 紀行文	松尾芭蕉 『奥の細道』	⑦ 報告文	朝日新聞の記事
② 日記		⑧ ビジネス文書	会議の案内
③ 詩歌 (和歌)	山上憶良 『万葉集』	⑨ コピー	「ケータイ電話」の コマーシャル
④ コピー	「こぶ茶」の コマーシャル	⑩ 小説	川端康成 『雪国』
⑤ 詩歌 (歌謡)	松任谷(荒井)由実 『やさしさに包まれたなら』	⑪ 手紙文	
⑥ 論説文 (論文)	宮台真司 『まぼろしの郊外 成熟社会を生きる若者たち の行方』(朝日新聞社)	⑫ 随筆	吉田兼好 『徒然草』

STEP 5

つぎの①から⑥の例文に用いられている比喩の種類を記しなさい。

① 提喩	② 声喩	③ 直喩
④ 諷喩	⑤ 隱喩	⑥ 活喩（擬人法）

JUMP 1

つぎの故事成語をつかって、短文を作りなさい。

① 雪のため交通が遮断され、最悪の事態も考えたが、 <u>杞憂</u> に終わったので安心した。
② こどもだからといって傍若無人な振る舞いを許して置くと、大人になってから困ることになる。
③ 彼の作品は、今回の展覧会の「 <u>白眉</u> 」だ。
④ 君が応募した雑誌の文学賞は、作家への <u>登竜門</u> だと言われているものだ。
⑤ <u>逆鱗</u> に触れるような事を言ったのであろう。師は突然弟子に怒り出した。
⑥ 政局は混乱をきわめ、その行方は <u>五里霧中</u> だ。
⑦ <u>蛇足</u> をなすような事ばかりしていれば、一向に効率が上がらないのも当たり前だ。

第14章 ビジネス社会における敬語(1)

STEP 1

日常語をビジネスでよく用いる表現になおし、表を完成させなさい。

日常語	ビジネス敬語
相手の会社	① 御社 貴社
自分の会社	② 弊社 当社 小社 わたくしども
今日	③ 本日
あしたの朝	④ 明朝
あさって	⑤ 明後日
明日以降	⑥ 後日
後で	⑦ 後ほど
さっき	⑧ 先ほど
ちょっと	⑨ 少々
わかりました	⑩ かしこまりました 承知いたしました
帰ります	⑪ お先に失礼いたします
外出するとき	⑫ ~へ行ってまいります
外出を見送るとき	⑬ 行ってらっしゃいませ
外出から戻ったとき	⑭ ただいま戻りました

STEP 3

企業からの内定通知に対する礼状を、縦書きで書きなさい。

株式会社太平洋商事御中

平成 年 月 日

敬具

拝啓 ○○の候、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

この度は内定のご通知をいただき、本当にありがとうございます。両親も大喜びしております。親孝行をすることができました。来春の入社後は、精一杯がんばります。そのためにもこれからの残り少ない学生生活を有意義に過ごしたいと考えております。

未熟な私ではございますが、今後ともご指導のほどよろしくお願い申し上げます。

○○短期大学
△△ △△子

STEP 4

携帯電話を買いかえて、番号もアドレスも変更したことを、取引先の担当者へ連絡するメールを作成しなさい。

(省略)